

INFORMACIÓN GENERAL

GAYANA es una revista científica de acceso abierto, publicada por la Facultad de Ciencias Naturales y Oceanográficas de la Universidad de Concepción, Chile, y pertenece al grupo de revistas del Sello Editorial UdeC. Es la versión moderna de Gayana Oceanología y Gayana Zoología y, por lo tanto, su numeración se inicia con el volumen 63(1).

El ámbito temático de GAYANA está estructurada en seis líneas principales, definidas disciplinariamente:

- **Ciencias de la Tierra:** Incluye, pero no se limita a, estudios de Oceanografía, Limnología, Hidrología y Ciencias Atmosféricas.
- **Ecología:** Incluye, pero no se limita a, estudios de Ecología Funcional, Relaciones Tróficas y Ecología Microbiana.
- **Biología Medioambiental:** Contaminación de ambientes marinos y terrestres y Manejo de Recursos Naturales.
- **Biodiversidad y Taxonomía:** Incluye, pero no se limita a, estudios de Biodiversidad, descripción y clasificación de especies.
- **Biología Evolutiva:** Incluye, pero no se limita a, estudios de Genética de Poblaciones, Ecología Evolutiva, Evo-Devo y Sistemática.
- **Biología Aplicada:** Incluye estudios referentes a Bioensayos y Biotecnología

INSTRUCCIONES PARA ENVÍO DE MANUSCRITOS

Los manuscritos deben ser sometidos de forma electrónica, con el objetivo de hacer más expedito el proceso de revisión, éste debe ser subido a través de nuestra plataforma editorial (<http://ojs.gayana.cl>), como documento Word (.docx) o PDF, junto a las figuras correspondientes. Si requiere ayuda para subir su manuscrito, puede ver instrucciones paso a paso en el siguiente link: http://www.gayana.cl/journal_files/ayuda-enviar-ms.pdf

El antiguo correo electrónico gayanabot@udec.cl puede ser usado únicamente para comunicarse por otros asuntos o trabajos sometidos con anterioridad.

Como una forma de agilizar el proceso de revisión, le solicitamos que, al envío del trabajo, sugiera al menos dos revisores adecuados. Así también, si usted tuviera algún conflicto de interés con un algún revisor, nos lo haga saber.

Los editores podrán rechazar artículos sin que sean enviados a revisores toda vez que estos no concuerden con los énfasis y ámbitos solicitados por GAYANA.

Luego de una primera evaluación editorial, los artículos serán enviados a dos árbitros externos para su revisión. Nuestra meta es comunicar una primera decisión editorial dentro de los 60 días, y publicar dentro de un plazo máximo de nueve meses. Los artículos serán publicados en orden de aceptación.

GAYANA recibe los siguientes tipos de contribuciones: Artículo Original, Revisión, Comunicación Breve, Editorial, Comentario de Libro y obituario.

- Se aceptan trabajos escritos en inglés y español.

FORMATO DE MANUSCRITOS

El manuscrito de un artículo original, revisión bibliográfica o comunicación breve debe enviarse preferentemente en formato **.docx**, debe utilizar letra Times New Roman tamaño 12, interlineado 1.5, justificado y **sin sangría**. Cada párrafo debe estar separado por una línea en blanco del párrafo siguiente.

Las páginas del texto deben ser numeradas y llevar número de líneas.

El título del manuscrito debe estar en **mayúsculas y minúsculas**, en español e inglés para artículos en español, y en inglés y español para artículos en inglés. Debajo debe indicar el o los autores del trabajo. En las líneas siguientes indique la dirección postal de cada autor, y el email del autor que recibirá toda correspondencia. Las instituciones respectivas son referidas por números correlativos indicados como superíndice al final de cada nombre. El autor para correspondencia debe indicarse con un asterisco y su dirección de correo electrónico debe indicarse abajo como “*E-mail: nombre@empresa.com”. En la misma página debe incluirse un título abreviado, de no más de 50 caracteres.

El título de cada sección debe ir **centrado y en mayúsculas** (e.g., INTRODUCCIÓN); los títulos secundarios o subtítulos, deben estar alineados a la izquierda en letra VERSALITAS (e.g., DISEÑO DE MUESTREO).

Debe utilizarse letra cursiva para locuciones latinas; palabras subrayadas no son aceptables.

La primera vez que se cita una especie o subespecie, debe hacerse con su nombre científico completo incluyendo el autor.

Deben utilizarse las unidades y símbolos del Sistema Métrico Decimal, separando los decimales con coma (e.g., 0,5) si el texto es en español, o con punto (e.g., 0.5) si es en inglés.

SECUENCIAS GÉNICAS

Las secuencias de ácidos nucleicos o proteínas deben estar depositadas en GenBank y su número de acceso debe ser provisto al momento de someter el manuscrito.

TABLAS Y FIGURAS

La leyenda de las Tablas y Figuras debe ir en español e inglés, separados ambos idiomas por punto y un slash (. /). Estas deben ser concisas, pero deben aportar suficiente información para que el lector no tenga que consultar el texto para entender la figura.

Use letra VERSALITAS para distinguir la palabra FIGURA (FIGURE) y TABLA (TABLE) al comienzo de la leyenda.

Cada Figura y Tabla, con su leyenda, debe ir en una página aparte después de las Referencias o Apéndices (si los hubiera).

TABLAS

Las tablas deben enumerarse en orden correlativo con números arábigos y deben llevar arriba un título descriptivo en el mismo idioma del manuscrito. Dichos títulos deben ser concisos y aportar suficiente información para que el lector requiera consultar el texto para entender la tabla.

Las tablas deben diseñarse con el editor de tablas de Word. No utilice la barra espaciadora o la tecla de tabulación para alinear valores. En caso de ser necesario use la función de alineación de párrafo para centrar los valores.

FIGURAS

Las figuras deben enumerarse en orden correlativo con números arábigos. En caso de tratarse de figuras compuestas o láminas con más de una parte, cada una de estas se deben numerar con letras minúsculas (e.g., Fig. 1a, 1b, 1c).

Los gráficos no deben enmarcarse. Utilice las unidades y símbolos del Sistema Métrico Decimal, separando los decimales con coma (e.g., 0,5) si el texto es en español, o con punto (e.g., 0.5) si es en inglés.

Los dibujos deben ser de alto contraste, con líneas de grosor apropiado para las reducciones y deben incluir una escala de comparación para la determinación del aumento.

Las fotografías deben ser de buena resolución, nítidas y con buen contraste, debiendo incluir una escala de comparación para la determinación del aumento.

Antes de la publicación de un manuscrito, es necesario el envío de todas las figuras lineales, dibujos o fotografías en formatos apropiados (.jpg para fotografías y .png para gráficos), en archivos separados y con una resolución mínima de 1600 pixeles en su lado más ancho. Cada archivo debe llevar el nombre del autor principal y número de figura (e.g., Pérez_Fig1.jpg).

CITAS DENTRO DEL TEXTO

Las citas bibliográficas en el texto deben incluir el nombre del autor y año de publicación, sin coma entre ellos (e.g., Mayr 1999). Si hay más de una fecha se separarán con comas (e.g., Fernández 1992, 1996, 2005). Si hay dos autores se citarán separados por & (e.g., Vargas & Parra 2005). Si hay más de dos autores, sólo se citará el primero seguido de la expresión et al. (e.g., Vergara et al. 2006). Si hay varios trabajos de un autor(es) en un mismo año, se citará con una letra en secuencia adosada al año (e.g., Gallardo et al. 1998a, 1998b, 1998c). Las citas múltiples se ordenarán cronológicamente (e.g., Vergara et al. 2006; Fernández 1992, 2005; Mayr 1999).

REFERENCIAS

La lista bibliográfica debe incluir únicamente las referencias citadas en el texto, ordenadas alfabéticamente por apellido del primer autor.

Utilice los nombres de las revistas sin abreviar, incluya también el volumen, número y la numeración de páginas. Los nombres de los autores deben ir en VERSALITAS. No son aceptables citas de resúmenes de congresos.

Ejemplos:

- ANGULO, A.O., LEMAIRE, C., OLIVARES, T.S. 2004. Catálogo crítico e ilustrado de las especies de la familia Saturniidae en Chile (Lepidoptera: Saturniidae). *Gayana* 68(1):20-42.
- DONOSO-BARROS, R. 1966. Reptiles de Chile. Ediciones Universidad de Chile, Santiago. 458 pp.
- DE QUEIROZ, K. 1998. The general lineage concept of species, species criteria, and the process of speciation: a conceptual unification and terminological recommendations. En: Howard, D.J., Berlocher S.H. (Eds) *Endless forms: species and speciation: 57-75*. Oxford University Press, Oxford.
- RODRIGUEZ, M.A. 2001. *Scriptania* Hampson, 1905 y *Strigania* Hampson, 1905: dos géneros de hadeninos de la región neotropical (Lepidoptera: Noctuidae: Hadeninae). ¿Igualdad o similitud? Tesis de Magíster. Universidad de Concepción, Concepción, Chile.
- SHACKLE, L. 1998. Citing electronic resources. Arizona State University Libraries. URL: http://www.asu.edu/lib/noble/library/cit_elec.htm. Accedido: Septiembre 30, 1999.

ESTUDIOS SISTEMÁTICOS

Los trabajos de corte sistemático y taxonómico deberán basarse en materiales depositados en museos reconocidos internacionalmente. El número de catálogo de museo debe indicarse para todos los especímenes examinados. Si éstos son numerosos se deben listar en un Apéndice.

La nomenclatura se regirá por el Código Internacional de Nomenclatura Zoológica 2000.

En los nombres científicos, los nombres de autores con iniciales se escribirán sin espacio entre las iniciales y el apellido (e.g., I.M.Johnst).

Las claves se confeccionarán siguiendo el tipo dicotómico corriente.

ESPECIFICACIONES PARA UN ARTÍCULO ORIGINAL

La organización de un artículo original se compone de TÍTULO, AUTOR(ES), RESUMEN, PALABRAS CLAVES, ABSTRACT, KEYWORDS, INTRODUCCIÓN, MATERIALES Y MÉTODOS, RESULTADOS, DISCUSIÓN, AGRADECIMIENTOS Y REFERENCIAS. De ser necesario es posible incluir un o dos APÉNDICE(S) a continuación de la BIBLIOGRAFÍA.

El Resumen o Abstract no debe sobrepasar las 250 palabras.

Para Palabras claves o Keywords se acepta un máximo de 5, evitando repetir palabras que aparecen en el título; ordénalas alfabéticamente y sepárelas por coma.

La fusión de RESULTADOS y DISCUSIÓN en una sola sección no es deseable. Si por alguna circunstancia especial el trabajo debe ser estructurado en forma diferente al orden anterior, consulte con el Editor en Jefe antes de enviarlo.

ESPECIFICACIONES PARA UNA COMUNICACIÓN BREVE

Las Comunicaciones Breves son artículos cortos de hasta 2000 palabras (sin incluir referencias). Esta modalidad es recomendada para la publicación de observaciones puntuales, trabajos de interés regional o comentarios sobre otros artículos publicados en la revista.

La organización de una comunicación breve se compone de TÍTULO, AUTOR(ES), ABSTRACT y RESUMEN para trabajos en inglés y RESUMEN y ABSTRACT para trabajos en español, TEXTO, AGRADECIMIENTOS y REFERENCIAS.

El Resumen o Abstract no debe sobrepasar las 80 palabras y no deben incluirse palabras claves.

Los agradecimientos no deben sobrepasar las 30 palabras.

ESPECIFICACIONES PARA AMPLIACIÓN DE DISTRIBUCIÓN Y NUEVOS REGISTROS

Este tipo de entrega tiene como objetivo presentar ampliaciones de distribución o nuevos registros de especies.

Incluye título, autor(es), dirección(es), texto, agradecimientos y bibliografía.

Los nombres de los autores se deben escribir en mayúsculas y minúsculas, seguidos por las direcciones postales de cada autor y la dirección electrónica del autor principal.

No incluya palabras claves.

El título debe ir escrito en español y en inglés, sin subrayar y debe expresar claramente la esencia del trabajo. Por ejemplo: **Nueva localidad en Chile para *Histiopus macrotu* (Poepig, 1835).**

El texto sin subtítulos, debe tener máximo de 1000 palabras, sin contar título, autores ni lectura de las figuras.

Se pueden incluir dos figuras, las que pueden ser el mapa de la nueva distribución, y una imagen del ejemplar encontrado.

Se debe dejar un ejemplar de respaldo depositado en una colección de museo o herbario.

La bibliografía se presenta de igual forma que en los trabajos regulares.

TARIFA DE PÁGINA

El costo por página es de US\$50 por página. La cobranza se realizará una vez que el trabajo haya sido aceptado y junto con el envío de la prueba de página. Una vez el artículo sea publicado, se enviará al autor correspondiente una copia electrónica de su artículo en forma de un archivo PDF, el que además quedará disponible y abierto al público en el sitio web de Gayana.